

## **Principi generali di ordinamento della Scuola Comunale “G.Sarti”**

### **1) Criteri di ammissione alla scuola**

Ai corsi strumentali di orientamento musicale e principali si accede sostenendo un esame di ammissione (consistente in un colloquio e/o in una prova attitudinale e/o strumentale) in base al quale verrà stilata una graduatoria degli idonei. Di norma l'età minima per l'accesso ai corsi strumentali è di otto anni (da compiersi entro il 31 dicembre dell'anno scolastico di iscrizione) salvo casi particolari valutati dalla Commissione preposta alle ammissioni. L'iscrizione ai corsi avviene attingendo dalla graduatoria sulla base dei posti disponibili nelle singole materie.

### **2) Calendario delle attività scolastiche**

L'anno scolastico, di norma, ha inizio nella seconda quindicina di settembre ed ha termine nel mese di giugno.

### **3) Ordine degli studi**

L'ordine degli studi, sarà stabilito di anno in anno in base alle richieste di iscrizione. Nel primo anno di frequenza del corso principale l'allievo è considerato in prova ed è tenuto a sostenere un “Esame di conferma” nella materia principale (strumento). Il superamento di tale esame dà diritto all'inserimento in un corso determinato. Il piano degli studi dei corsi principali (comprendente una materia principale e specifiche materie complementari obbligatorie) è conforme a quello previsto dai programmi ministeriali dei Conservatori Statali di Musica. Gli esami di licenza e di compimento previsti dal suddetto piano di studi sono sostenuti presso i Conservatori Statali di Musica e/o presso gli Istituti Musicali Pareggiati.

La valutazione del profitto degli allievi (sia nei corsi di orientamento, sia in quelli principali) è espressa mediante la formulazione di un giudizio e/o di una votazione in numeri decimali. In sede di scrutinio può essere concesso, con parere favorevole dell'insegnante, il “salto d'anno” sia nella materia principale, sia in quelle complementari nel caso in cui l'allievo raggiunga un voto non inferiore a 8/10 nella materia per la quale si richiede il salto d'anno e a 7/10 nelle altre materie.

### **4) Organi collegiali**

Presso la scuola sono attivi i seguenti organi collegiali:

#### **a) Collegio dei docenti**

Il Collegio dei docenti è presieduto dal direttore della Scuola ed è formato da tutti gli insegnanti dei corsi istituzionali della Scuola.

#### **Funzione del collegio dei docenti:**

- cura l'andamento artistico e didattico della Scuola.

#### **Modalità operative del collegio dei docenti:**

fatta salva la facoltà di convocazione nei locali della scuola ogni qual volta se ne ravvisi l'opportunità, è previsto un monte ore annuo retribuito non inferiore a n. 4 annue per la partecipazione per ogni docente.

#### **b) Consiglio di Direzione**

Il Consiglio di Direzione è composto da:

- il Coordinatore della Scuola, con funzioni di presidente e quattro rappresentanti del personale docente eletti annualmente dal Collegio Docenti all'inizio delle attività scolastiche.

#### **Funzioni del Consiglio di Direzione:**

- formula proposte in merito al progetto artistico-didattico della Scuola e sovrintende alla realizzazione dello stesso, propone le conseguenti iniziative formative e culturali delle quali è possibile la realizzazione, che dovranno comunque essere preventivamente autorizzate dal gestore;
- propone la realizzazione di progetti didattico-culturali da attuare in collaborazione con altri Istituti Musicali;
- predisporre un programma delle attività didattiche e cura l'organizzazione tecnico-didattica dei corsi attivati;
- coordina i lavori per la realizzazione degli indirizzi artistico didattici della scuola attraverso lo sviluppo della collaborazione tra gli insegnanti stessi;
- vigila sul regolare andamento didattico e disciplinare della Scuola assumendo i necessari provvedimenti disciplinari previsti dal Regolamento della Scuola

Modalità operative del Consiglio di Direzione:

fatta salva la facoltà di convocazione nei locali della Scuola ogni qual volta se ne ravvisi l'opportunità, è previsto un monte ore annuo retribuito non inferiore a n. 4 ore mese per la partecipazione per ogni docente.

c) Coordinatore della scuola

Il Coordinatore è nominato di norma con incarico triennale tra i docenti della scuola, sentito il Consiglio di direzione.

Funzioni del Coordinatore:

- svolge compiti di direzione del coordinamento didattico-artistico della Scuola;
- presiede il consiglio di direzione;
- partecipa a nome della Scuola, rappresentandola, in eventi, incontri ed altre occasioni di natura artistica e/o didattica.

Modalità operative del Coordinatore:

Per lo svolgimento dell'attività ad esso demandata il Coordinatore riceve uno specifico incarico di durata non inferiore ad 8 ore settimanali.

**5) Iscrizioni**

I termini e le modalità di presentazione delle domande di ammissione alla Scuola sono resi noti con pubblici avvisi di norma entro il 30 maggio di ogni anno.

La domanda di iscrizione va presentata in carta semplice su modulistica fornita dalla Scuola.

**6) Quota di iscrizione e frequenza**

L'allievo deve impegnarsi, all'atto dell'iscrizione, a corrispondere le quote di iscrizione e frequenza così come annualmente definite dall'Amministrazione Comunale.

**7) Provvedimenti disciplinari**

L'allievo che con il proprio comportamento determini situazioni di disturbo al regolare funzionamento dell'attività scolastica può essere sottoposto a provvedimenti disciplinari costituiti da:

Richiamo verbale

Richiamo scritto

Sospensione temporanea dalle lezioni

Espulsione

I provvedimenti sono assunti dal Consiglio di Direzione sentita la famiglia dell'allievo se questi sia un minore.